

**ZASADY WSPÓŁPRACY Z MEDIAMI**  
**GÓRNIK ZABRZE S.S.A.**

**Górnik Zabrze S.S.A., zwany w dalszej części regulaminu „Klubem”, wprowadza z  
dnem 25.06.2019 roku  
następujące zasady współpracy z mediami:**

**I. Akredytacje:**

1. Przyznawane są na rundę rozgrywek oraz na pojedyncze mecze. Akredytacje są imienne. Akredytacje „na okaziciela” nie są przydzielane.
2. Akredytacje udzielane są bezpłatnie.
3. O akredytacje ubiegać się mogą redakcje prasy, radia, telewizji oraz serwisów internetowych. Indywidualne wnioski tzw. freelancerów nie są rozpatrywane.
4. Akredytacje na mecze PKO Ekstraklasy, Pucharu Polski, a także mecze towarzyskie są przyznawane przez Klub na podstawie wniosków akredytacyjnych składanych w sposób elektroniczny przez system ACCREDITO.
5. Wnioski o akredytacje na piłkarską rundę jesienną należy składać najpóźniej do dnia 18 lipca 2019 r. do godziny 16:00.
6. Wnioski o akredytacje jednorazowe należy składać najpóźniej na 48 godzin przed rozpoczęciem danego meczu w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym zawody.
7. Serwisy internetowe mogą w swych wnioskach ubiegać się o wyłącznie jedną stałą akredytację dziennikarską (PRESS) oraz jedną akredytację fotoreporterską (FOTO).
8. Agencje fotograficzne mogą ubiegać się o wyłącznie jedną akredytację fotoreporterską (FOTO).
9. W przypadku dużego zainteresowania meczem Klub ma prawo ograniczyć liczbę wydawanych akredytacji. W pierwszej kolejności akredytacje zostaną przyznane:
  - a) patronom medialnym Klubu,
  - b) podmiotom, które posiadają osobowość prawną. (W przypadku ewentualnych wątpliwości Klub poprosi o dodatkowe informacje),
  - c) pozostałym mediom - według kolejności otrzymanych przez Klub wniosków akredytacyjnych z jednoczesnym uwzględnieniem dotychczasowej aktywności dziennikarskiej w zakresie współpracy z Klubem.

10. Akredytacje stałe będą wydawane w formie specjalnych identyfikatorów, które będzie można odebrać przed rozpoczęciem pierwszego meczu PKO Ekstraklasy. Akredytacje jednorazowe będą wydawane bezpośrednio przed rozpoczęciem meczu.
11. Złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie akredytacji nie jest równoznaczne z udzieleniem akredytacji przez Klub.
12. Informacja o pozytywnym bądź negatywnym rozpatrzeniu wniosku akredytacyjnego zostanie przesłana wnioskującemu na adres e-mail podany we wniosku akredytacyjnym.
13. Akredytacja jest ważna tylko z dokumentem tożsamości ze zdjęciem.

## **II. Klasyfikacja akredytacji:**

### **Akredytacje prasowe**

1. O akredytacje prasowe mogą ubiegać się dziennikarze prasy, radia oraz serwisów internetowych.
2. W dniu meczu akredytacja zezwala na wejście na teren obiektu oraz zajęcie miejsca na Trybunie Prasowej.
3. Upoważnia do przeprowadzenia wywiadów pomeczowych w strefach mieszanych wyznaczonych przez Klub.
4. Upoważnia do uczestnictwa w konferencjach prasowych organizowanych przez Klub.
5. Dziennikarze nie mogą przebywać w strefie mieszanej przed rozpoczęciem i w trakcie trwania meczu.
6. Przyznane akredytacje upoważniają tylko i wyłącznie do wstępu, do wyznaczonych stref. Strefy te wypisane są na akredytacji.

### **Akredytacje foto**

1. Przyznawane dla fotoreporterów prasowych, fotoreporterów serwisów internetowych oraz agencji fotograficznych.
2. Oznakowanie: szare kamizelki z napisem FOTO. Kamizelki wydawane są na podstawie okazanej akredytacji w punkcie odbioru kamizelek.
3. Upoważnia do uczestnictwa w konferencjach prasowych organizowanych przez Klub.
4. Przyznane akredytacje upoważniają tylko i wyłącznie do wstępu, do wyznaczonych stref. Strefy te wypisane są na akredytacji.

### **Akredytacje telewizyjne bez praw do transmisji**

1. Przyznawane dla ekip TV nie posiadających praw do transmisji zawodów.
2. Oznakowanie: granatowe kamizelki z napisem TV (dotyczy ekip technicznych i operatorów).  
Kamizelki wydawane są na podstawie okazanej akredytacji w punkcie odbioru kamizelek.
3. Umożliwia realizację wywiadów w strefach mieszanych. W dniu meczu oraz podczas oficjalnych konferencji przedmeczowych wszystkie wywiady muszą być przeprowadzane na specjalnych planszach reklamowych. Ewentualne odstępstwa od tej reguły mogą nastąpić tylko po konsultacjach z biurem prasowym.
4. Daje prawo do rejestracji pola gry tylko podczas ceremonii przywitania oraz po ostatnim gwizdku sędziego w wyznaczonych strefach.
5. Umożliwia prowadzenie wywiadów w strefach mieszanych.
6. Upoważnia do przebywania w loży prasowej oraz w wyznaczonej strefie przebywania mediów bez praw transmisji.
7. Upoważnia do uczestnictwa w konferencjach prasowych organizowanych przez Klub.
8. Pracownicy telewizji mają prawo do wykonywania dodatkowych zdjęć lub do przeprowadzania wywiadów i połączeń na żywo tylko po wcześniejszym wyrażeniu zgody przez biuro prasowe.
9. Ekipy posiadające w/w akredytacje obowiązują bezwzględny zakaz przeprowadzania wywiadów na placu gry.
10. Ochrona ma prawo wyprowadzić z boiska operatorów oraz ekipy techniczne nie posiadających kamizelek, a także dziennikarzy nie posiadających akredytacji TV.
11. Przy odbiorze akredytacji przedstawiciele redakcji TV nie posiadających praw do transmisji są zobligowani do podpisania oświadczenia zobowiązującego do zaniechania rejestracji pola gry (płyta boiska).

### **III. Komunikacja na stadionie:**

1. Przedstawiciele mediów są zobowiązani stosować się do wszelkich poleceń służb porządkowych oraz pracowników biura prasowego Klubu.
2. Przedstawiciele mediów są zobowiązani do przestrzegania wszystkich przepisów porządkowych obowiązujących na stadionie, w tym - w szczególności - Regulaminu Stadionu.

3. Ochrona ma prawo odmówić możliwości przejścia pomiędzy strefami w trakcie spotkania.
4. Przedstawiciele stacji telewizyjnych nie posiadających praw do transmisji zobowiązani są do zajęcia miejsc w specjalnej strefie poza płytą boiska.
5. Operatorzy i dziennikarze telewizyjni bez praw poruszają się według ogólnie przyjętych zasad komunikacji.
6. Żadna z osób przebywających na płycie boiska nie może zasłaniać materiałów reklamowych.
7. Wszystkich przedstawicieli mediów obowiązuje zakaz wchodzenia na płytę boiska przed, w trakcie oraz po zakończeniu spotkania.
8. Dla mediów przeznaczona została specjalna trybuna prasowa.
9. Przejście grupy dziennikarzy z sektora prasowego do strefy mieszanej (przy tunelu) odbywa się po ostatnim gwizdku sędziego.
10. Wjazdy przedstawicieli mediów na obiekt:
  - a) przed meczem, na podstawie listy imiennej zgodnej z listą przyznanych akredytacji,
  - b) w dniu konferencji oraz otwartego treningu na wyznaczony przez Biuro Prasowe parking.
  - c) poza dniem konferencji prasowej oraz otwartego treningu media uzyskać muszą zgodę biura prasowego na wejście na obiekty Areny Zabrze.

#### **IV. Regulamin odmowy akredytacji, jej cofnięcia oraz kar**

1. Klub zastrzega sobie prawo nie przyznania akredytacji prasowej bez podawania przyczyny.
2. W przypadku naruszenia postanowień regulaminu Klub ma prawo cofnąć akredytację do czasu zakończenia rundy rozgrywek.
3. W przypadku nielegalnego nagrywania meczów/wydarzeń przez stacje telewizyjne Klub może dochodzić swoich praw na drodze sądowej oraz wycofać akredytację na czas nieokreślony.
4. Akredytacje bez legitymacji lub będące w posiadaniu osób trzecich, nieupoważnionych uważa się za nieważne i podlegające prawu konfiskaty.

#### **V. Konferencje prasowe**

1. Konferencje prasowe odbywają się przed każdym spotkaniem rozgrywanym przez drużynę Górnika Zabrze oraz przed wybranymi meczami wyjazdowymi. Na każdej konferencji przedmeczowej obecny jest przedstawiciel sztabu szkoleniowego oraz przynajmniej jeden zawodnik Górnika Zabrze. Biuro prasowe zobowiązane jest do podania terminu konferencji najpóźniej na dzień przed spotkaniem.
2. Konferencje pomeczowe odbywają się po każdym spotkaniu, jakie drużyna górnika Zabrze rozegra na Arenie Zabrze. Na konferencji obecni są trenerzy prowadzący zespoły w danym meczu. Konferencje z trenerami przeprowadzane są osobno.
3. Na konferencje pomeczowe wpuszczani są wyłącznie przedstawiciele mediów, którzy posiadają akredytację na całą rundę danego sezonu, bądź na konkretny mecz, w związku z którym konferencja jest organizowana.

## **VI. Współpraca pracowników Klubu z przedstawicielami mediów.**

1. Biuro prasowe służy pomocą przedstawicielom mediów w sprawach skontaktowania się oraz uzgadniania terminów spotkań z zawodnikami i pracownikami Klubu.
2. Realizacja materiałów dziennikarskich z udziałem pracowników Klubu możliwa jest tylko po uzyskaniu zgody biura prasowego.
3. O uczestnictwie zawodników i pracowników klubu w programach telewizyjnych i radiowych oraz o możliwości udzielania wywiadów prasowych przez te osoby w zakresie spraw dotyczących klubu decyduje biuro prasowe.
4. Przedstawiciele mediów są zapraszani na zajęcia treningowe zespołu tylko i wyłącznie w terminach wyznaczonych przez biuro prasowe. Biuro prasowe zobowiązane jest do ich podania najpóźniej na dwa dni przed treningiem. Poza wskazanymi terminami udział przedstawicieli mediów w treningach jest zabroniony.
5. Po wjeździe na teren stadionu dziennikarze/przedstawiciele mediów mają obowiązek zgłaszania się do biura prasowego. Tylko w towarzystwie lub za zgodą pracownika biura prasowego mają możliwość realizacji materiałów.
6. W szczególnych przypadkach biuro prasowe może poprosić o udostępnienia nagranie bądź artykuł przed opublikowaniem w celu autoryzacji.

7. Pracownicy Górnika Zabrze S.S.A. nie wypowiadają swych opinii i nie udzielają wywiadów prasowych przez telefon oraz z wykorzystaniem mediów i narzędzi internetowych (Messenger, WhatsApp itp.) bez wcześniejszego powiadomienia biura prasowego.

8. W przypadku najważniejszych kwestii Zarząd będzie publikował stosowne oświadczenia na stronie [www.gornikzabrze.pl](http://www.gornikzabrze.pl) oraz przysyłał je do bazy zarejestrowanych dziennikarzy.

9. Do dyspozycji przedstawicieli mediów są pracownicy biura prasowego Górnika Zabrze:

Bartłomiej Perek; 515 – 243 – 175; [b.perek@gornikzabrze.pl](mailto:b.perek@gornikzabrze.pl)

Marcin Małkiewicz; 514 – 395 – 351; [m.malkiewicz@gornikzabrze.pl](mailto:m.malkiewicz@gornikzabrze.pl)

**Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi Górnika Zabrze S.S.A.**